

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	000202829 2026 06550 004 017 405 023 42 002
Датум	21.01.2026.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Редни број 1.1.4/2026

### **ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ**

**Напомена:** У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

**Назив добара:** Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 1.1.4/2026.

**Процењена вредност:** 333.333,00 динара

**Начин плаћања:** Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено по испостављању фактуре, а након коначне испоруке добара.

**Критеријум за доделу уговора:** Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

**Резервни критеријум:** У случају да два или више понуђача понуде исту цену без ПДВ-а, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок испоруке.

Рок за подношење понуда је **27.01.2026.** године године до **12:00** часова. Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл **aca.janackovic@pirot.rs** у року и то најкасније до **12:00** часова дана **27.01.2026.** године.

Конкурсну документацију одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и

податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и попуњен и потписан Модел уговора.

Попуњену Конкурсну документацију скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Конкурсне документације на мејл [aca.janackovic@pirot.rs](mailto:aca.janackovic@pirot.rs).

### СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа  
Пирот, редни број: 1.1.4/2026

РБ	Опис	Комад а	Цена по јед без пдв	Укупна цена без пдв
1.	Метална полица 200x92x32/5	9		
2.	Метална полица 250x92x42/6	28		
3.	Монтажа	37		
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ</b>				
<b>ПДВ</b>				
<b>УКУПНО СА ПДВ</b>				

Полица је израђена од перфорираног L профила дим. 40x40x2 mm, полица лим дебљине 0,7 mm, површинска заштита електростатичком пластификацијом, оков машински вијак M8x15 mm, матица M8, равна подлошка fi 8 mm.

Боја сива RAL 9006

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_  
потпис

Конкурсна документација,  
набавка добара: Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа  
Пирот, редни број: 1.1.4/2026

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара** - Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 1.1.4/2026.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин и услови плаћања:	Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року 45 дана по испостављању фактуре након испоруке тражене количине.
Рок важења понуде:	30 дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке :	У року од ____ календарских дана од дана закључења Уговора.
Место испоруке:	Градска управа Пирот, ул.Српских владара бр. 82, 18300 Пирот
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

**Модел**  
**о куповини намештаја – полица за архиву**

Конкурсна документација,  
набавка добара: Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа  
Пирот, редни број: 1.1.4/2026

Уговорне стране:

1. Градска управа Града Пирота, Српских владара 82, 18300 Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Града Пирота, Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

**(заокружити и попунити)**

1. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),  
в. са учесницима у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);  
с друге стране, (у даљем тексту Продавац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:** набавка добара - Набавка намештаја – полице за архиву, чији је наручилац Градска управа Пирот, по спроведеном поступку набавке на коју се ЗЈН не примењује, редни број: 1.1.4/2026.  
По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

#### Члан 1

Продавац продаје, а Купац купује полице за архиву по Спецификацији која је саставни део и прилог овог уговора.

#### Члан 2

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручи Купцу према понуди, у року од \_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања Уговора.

Продавац ће испоруку вршити својим превозом на адреси Купца у ул. Српских владара бр. 82, 18300 Пирот.

Квалитативни и квантитативни пријем робе вршиће се приликом преузимања робе од стране представника Продавца и представника Купца

(лица овлашћеног да прати реализацију уговора), којом приликом се потписује Записник о примопредаји или Отпремница.

Уколико се утврде недостаци, Купац је дужан да о томе у законском року обавести Продавца који се обавезује да усвоји рекламацију и изврши исправку.

У случају да квалитет замењеног добра и даље не задовољава, Купац може једнострано раскинути овај Уговор.

### Члан 3

Купац се обавезује да испоручена добра плати по цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, износ ПДВ –а је \_\_\_\_\_ динара што укупно износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, на рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, према понуди Продавца од \_\_.\_\_.2026. године која је саставни део и прилог овог Уговора.

Авансно плаћање није дозвољено.

Плаћање ће бити извршено у року 45 дана по испостављању фактуре након коначне испоруке и монтаже свих добара наведених у Спецификацији.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 4

Фактурисање испоручених добара Продавац ће вршити по цени из понуде која је и саставни део и прилог овог Уговора, а у случају фактурисања по цени која није наведена у понуди, Купац може тражити једнострано раскид уговора и накнаду штете.

Купац, евентуалне скривене трошкове неће признати накнадно, по потписивању овог Уговора.

### Члан 5

Овај Уговор се закључује на период до коначне реализације.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

### Члан 6

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

#### Члан 7

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### Члан 8

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

КУПАЦ

---

ПРОДАВАЦ

---

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*